

더존 i CUBE 자동전표처리(간소화) 매뉴얼

2017. 06

PS구축부

DOUZONE

www.douzone.com



**Maximizing
Potential**

1. 자동전표처리(간소화)

?

+

↶

▶

프리미엄에디션환경설정

메신저 환경설정

TIP

※ 프리미엄 에디션 메뉴 사용안내

1.단계 : 사용할 에디션의 사용여부를 [1.사용]으로 변경합니다. (단, 구매여부가 [1.구매]인 경우에만 [1.사용]으로 변경가능)

2.단계 : [시스템관리] -> [회사등록정보] -> [사용자권한설정] 메뉴에서 우측의 사용할실 관련메뉴를 권한설정 합니다.

※ 참고:[스마트보고서] 및 [스마트비] 기능은 메뉴가 아니므로 별도의 권한설정은 하지 않습니다.

3.단계 : ICUBE 재로그인 후 사용 합니다.

모듈

구분	코드	에디션명	구매여부	사용여부
서비스팩	AC	Smart자금관리	구매	사용
서비스팩	N1	NICE Zone(거래처선용관리서...	구매	사용
프리미엄 에디션	P1	스마트정보분석	구매	사용
프리미엄 에디션	P2	엑셀출력	구매	사용
프리미엄 에디션	P3	사용자정의검색	구매	사용
서비스팩	S1	전표반제관리	구매	사용
서비스팩	S2	합산재무제표(산학협력단)	구매	사용
서비스팩	S3	식수관리	구매	사용
서비스팩	S4	미중단위관리	구매	사용
서비스팩	S5	자동전표처리(간소화)	구매	사용
서비스팩	S6	회사간통합재무제표관리	구매	사용
서비스팩	S7	KSNS환경유해물질관리시스템...	구매	사용
서비스팩	S8	일반기업회계기준 전표로 K...	구매	사용
서비스팩	S9	간편생산관리(규격형유통관...	구매	사용
서비스팩	SA	외주내역관리(공사현장관리)	구매	사용
서비스팩	SB	건설자재관리(공사현장관리)	구매	사용

NO	모듈	관련메뉴
1	회계관리	자동전표처리(간소화)

메뉴 설명

엑셀 혹은 DB연동을 통해 일반전표 및 매입/매출 전표 연동이 가능한 메뉴입니다.

관리항목은 거래처, 사용부서, 프로젝트, 사원, 사용자정의코드까지만 제공하고 있습니다.

※ 받을어음과 지급어음에 대한 반제처리는 지원하지 않습니다.

< 개요 및 유의 사항 >

- 1) 개요: 엑셀 혹은 DB연동을 통해 일반전표 및 매입/매출 전표 연동이 가능한 메뉴.
- 2) 유의사항:
 - > [프리미엄에디션 환경설정]에서 서비스팩 S5에 적용되어야 하는 유상메뉴.
 - > 차,대변 분개 형태로 되어 있으며, 관리항목은 거래처, 사용부서, 프로젝트, 사원까지만 제공 가능.
 - > 받을어음과 지급어음에 대한 반제처리는 지원 불가.
 - > 신규거래처등록 또는 변경사항 등록이 가능.

< 설정방법 >

- 1) 시스템관리->회사등록정보->프리미엄에디션환경설정 사용여부 “사용”
- 2) 시스템관리->회사등록정보->사용자권한설정->자동전표처리간소화 “권한부여”

2-1. 자동전표처리(간소화)

자동전표처리(간소화)

환경설정 양식만들기 파일열기 전표발행 발행취소

회계단위 선택전체 거래일자 2017/06/01 ~ 2017/06/27 전표처리구분 2.전체 전표자료구분 0. 전체

결의부서 작성자 결의일

엑셀 양식 만들기

필수값만 적용 새로고침 양식만들기

기본 설정 항목

항목이름	컬럼명	형식	길이	필수여부
☒ 회사코드	CO_CD	문자	4	필수
☒ 거래일자	IN_DT	문자	8	필수
☒ 거래순번	IN_SEQ	숫자	5,0	필수
☒ 분개라인순번	LN_SEQ	숫자	3,0	필수
☒ 회계단위	DIV_CD	문자	4	필수
☒ 차대구분	DRCR_FG	문자	1	필수
☒ 계정코드	ACCT_CD	문자	8	필수
☒ 거래처사업자번호	REG_NB	문자	20	허용
☒ 금액	ACCT_AM	숫자	17,4	필수
☒ 적요	RMK_DC	문자	80	허용
☒ 적요(보조어)	RMK_DCK	문자	80	허용
☒ 사용부서코드	CT_DEPT	문자	10	허용
☐ 프로젝트코드	PJT_CD	문자	10	허용

추가 삭제

사용자 설정 항목

항목이름	컬럼명	형식	길이	필수여부
☐ 회사코드	CO_CD	문자	4	필수
☐ 거래일자	IN_DT	문자	8	필수
☐ 거래순번	IN_SEQ	숫자	5,0	필수
☐ 분개라인순번	LN_SEQ	숫자	3,0	필수
☐ 회계단위	DIV_CD	문자	4	필수
☐ 차대구분	DRCR_FG	문자	1	필수
☐ 계정코드	ACCT_CD	문자	8	필수
☐ 거래처사업자번호	REG_NB	문자	20	허용
☐ 금액	ACCT_AM	숫자	17,4	필수
☐ 적요	RMK_DC	문자	80	허용
☐ 적요(보조어)	RMK_DCK	문자	80	허용
☐ 사용부서코드	CT_DEPT	문자	10	허용
☐ 프로젝트코드	PJT_CD	문자	10	허용

위로 보내기 아래로 보내기 적용 취소

<자동전표처리(간소화) 엑셀양식을 설정하는 화면>

- 1) “양식만들기” 버튼 통해 엑셀양식을 생성 가능.
- 2) 기본설정항목” 체크박스에서 설정할 항목을 체크.
- 3) “추가” 버튼을 통해 엑셀양식 추가.
- 4) “양식만들기” 를 통해 엑셀양식 생성.

*노란색음역값은 필수 설정 항목이므로 반드시 체크한 후 엑셀 양식 생성 필요.

2-2. 자동전표처리(간소화)

회사코드	거래일자	거래순번	분개라인순번	회계단위	차대구분	계정코드	거래처사업자번호	금액	적요
CO_CD	IN_DT	IN_SEQ	LN_SEQ	DIV_CD	DCCR_FG	ACCT_CD	REG_NB	ACCT_AM	RNK_DC
타입 : 문자 길이 : 4 필수 : True 설명 : 숫자 4자리	타입 : 문자 길이 : 8 필수 : True 설명 : 숫자 8자리	타입 : 숫자 길이 : 5,0 필수 : True 설명 : 숫자 5자리	타입 : 숫자 길이 : 3,0 필수 : True 설명 : 숫자 3자리	타입 : 문자 길이 : 4 필수 : True 설명 : 숫자 4자리	타입 : 문자 길이 : 1 필수 : True 설명 : 3.차변 4.대변	타입 : 문자 길이 : 8 필수 : True 설명 : 숫자 5자리	타입 : 문자 길이 : 20 필수 : False 설명 : 사업자번호 10자리, 주민번호 13자리	타입 : 숫자 길이 : 17,4 필수 : True 설명 : 숫자 13자리	타입 : 문자 길이 : 80 필수 : False 설명 : 문자 40자리
1000	20170620	00001	1	1000	3	13500	555555533	2000	사무용품외
1000	20170620	00001	2	1000	3	81100	555555533	20000	사무용품외
1000	20170620	00001	3	1000	4	10100	555555533	22000	사무용품외
1000	20170620	00002	1	1000	4	25500	555555533	300000	상품외상판매
1000	20170620	00002	2	1000	4	40101	555555533	3000000	상품외상판매
1000	20170620	00002	3	1000	3	10800	555555533	3300000	상품외상판매
1000	20170620	00003	1	1000	4	25500	555555533	300000	상품외상판매
1000	20170620	00003	2	1000	4	40101	555555533	3000000	상품외상판매
1000	20170620	00003	3	1000	3	10800	555555533	3300000	상품외상판매

<자동전표처리(간소화) 엑셀양식을 작성하는 화면.>

[엑셀양식 작성방법]

- 1) 회사코드 : i-CUBE에 등록된 회사코드를 입력. Ex) 1000, 2000
- 2) 거래일자 : 전표거래일자를 숫자로 8자리로 입력. Ex) 20130604
- 3) 거래순번 : 거래일자의 몇 번째 전표인지를 숫자로 5자리 입력. Ex) 00001, 00002
- 4) 분개라인순번 : 거래순번의 몇 번째 분개라인인지 숫자로 3자리 입력. Ex) 001, 002
- 5) 회계단위 : i-CUBE에 등록된 사업장코드를 입력. Ex) 1000, 2000
- 6) 프로젝트코드 : 부가세계정일 경우 신고사업장 코드를 반드시 입력. Ex) 1000, 2000
일반계정일 경우 해당 프로젝트 코드를 입력.
- 7) 거래처코드 : i-CUBE에 등록된 회사코드를 입력.
- 8) 세무구분 : 부가세계정일 경우 해당 세무구분을 숫자로 2자리 반드시 입력. Ex) 21.과세매출, 11.과세매입
- 9) 신고기준일 : 부가세계정일 경우 세금계산서 일자를 숫자로 8자리 반드시 입력. Ex) 20130603

2-3. 자동전표처리(간소화)

회사코드	거래일자	거래순번	분개라인순번	회계단위	차대구분	계정코드	거래처사업자번호	금액	적요
CO_CD	IN_DT	IN_SEQ	LN_SEQ	DIV_CD	DCCR_FG	ACCT_CD	REG_NB	ACCT_AM	RMK_DC
타입 : 문자 길이 : 4 필수 : True 설명 : 숫자 4자리	타입 : 문자 길이 : 8 필수 : True 설명 : 숫자 8자리	타입 : 숫자 길이 : 5,0 필수 : True 설명 : 숫자 5자리	타입 : 숫자 길이 : 3,0 필수 : True 설명 : 숫자 3자리	타입 : 문자 길이 : 4 필수 : True 설명 : 숫자 4자리	타입 : 문자 길이 : 1 필수 : True 설명 : 3.차변 4.대변	타입 : 문자 길이 : 8 필수 : True 설명 : 숫자 5자리	타입 : 문자 길이 : 20 필수 : False 설명 : 사업자번호 10자리, 주민번호 10자리	타입 : 숫자 길이 : 17,4 필수 : True 설명 : 숫자 13자리	타입 : 문자 길이 : 80 필수 : False 설명 : 문자 40자리
1000	20170620	00001	1	1000	3	13500	5555555533	2000	사무용품외
1000	20170620	00001	2	1000	3	81100	5555555533	20000	사무용품외
1000	20170620	00001	3	1000	4	10100	5555555533	22000	사무용품외
1000	20170620	00002	1	1000	4	25500	5555555533	300000	상품외상판매
1000	20170620	00002	2	1000	4	40101	5555555533	3000000	상품외상판매
1000	20170620	00002	3	1000	3	10800	5555555533	3300000	상품외상판매
1000	20170620	00003	1	1000	4	25500	5555555533	300000	상품외상판매
1000	20170620	00003	2	1000	4	40101	5555555533	3000000	상품외상판매
1000	20170620	00003	3	1000	3	10800	5555555533	3300000	상품외상판매

?

+

↶

▶

자동전표처리(간소화)

환경설정

양식만 ①

파일열기

전표발행 ③

취소

회계단위 선택전체

거래일자 2017/06/01 ~ 2017/06/27

전표처리구분 2.전체

전표자료구분 0.전체

결의 ②

작성자

결의일

회계단위	거래일자	거래순번	품의내역	전표자료구	결의부서	작성자	결의일	번호	대차차액	전표상태
☐ (주)더존...	2017/06/20	00001		일반						
☐ (주)더존...	2017/06/20	00002		일반						
☐ (주)더존...	2017/06/20	00003		일반						

순번	구분	계정코드	계정과목명	거래처 코드	거래처명	사업자번호	금액	적요	증빙
1	차변	13500	부가세대금금		더존상사	555-55-55533	2,000	사무용품외	1
2	차변	81100	복리후생비		더존상사	555-55-55533	20,000	사무용품외	1
3	대변	10100	현금		더존상사	555-55-55533	22,000	사무용품외	1

<자동전표처리(간소화) 엑셀양식을 작성해서 i-CUBE로 IMPORT 하는 화면.>

- 1) 입력이 완료된 엑셀양식을 i-CUBE에 “파일열기”를 통해 i-CUBE로 업로드.
- 2) 발행할 전표를 선택.
- 3) “전표발행”을 통해 해당 엑셀양식을 전표발행. -> 전표입력 메뉴에서 해당 건 확인.

2-4. 자동전표처리(간소화)

거래처대표자명	거래처명	거래처명(보조어)	거래처업태	거래처종목	거래처주소	거래처상세주소	거래처코드
CEO_NM	TR_NM	TR_NMK	BUSINESS	JONGMOK	ADDR1	ADDR2	TR_CD
타입 : 문자 길이 : 30 필수 : False 설명 : 문자 30자리	타입 : 문자 길이 : 60 필수 : False 설명 : 문자 60자리	타입 : 문자 길이 : 60 필수 : False 설명 : 문자 60자리	타입 : 문자 길이 : 40 필수 : False 설명 : 문자 40자리	타입 : 문자 길이 : 40 필수 : False 설명 : 문자 40자리	타입 : 문자 길이 : 150 필수 : False 설명 : 문자 150자리	타입 : 문자 길이 : 150 필수 : False 설명 : 문자 150자리	타입 : 문자 길이 : 10 필수 : False 설명 : 문자 10자리
이상모	더존상사		도소매	전기자재.조명기구	서울시 강남구 역삼동 735-32		
이상모	더존상사		도소매	전기자재.조명기구	서울시 강남구 역삼동 735-32		
이상모	더존상사		도소매	전기자재.조명기구	서울시 강남구 역삼동 735-32		
이상모	더존상사		도소매	전기자재.조명기구	서울시 강남구 역삼동 735-32		
이상모	더존상사		도소매	전기자재.조명기구	서울시 강남구 역삼동 735-32		
이상모	더존상사		도소매	전기자재.조명기구	서울시 강남구 역삼동 735-32		

자동전표처리(간소화)

회계단위 선택전체

거래일자 2017/06/01 - 2017/06/27

전표처리구분 1.발행

전표자료구분 0.전체

결의부서

작성일자

결의일자

회계단위	거래일자	거래순번	종의내역	전표자료구	결의부서	작성자	결의일자	번호	대차처명	전표상태
(주)더존...	2017/06/20	00001	일반	총무부	김우진	2017/06/20	3		미 결	

2

순번	계정코드	계정과목명	거래처코드	거래처명	사업자번호	금액	직요	종번
1	변 13500	부가세대금금	00208	더존상사	555-55-55533	2,000	사무용품외	1
2	변 81100	복리후생비	00208	더존상사	555-55-55533	20,000	사무용품외	1
3	변 10100	현금	00208	더존상사	555-55-55533	22,000	사무용품외	1

일반거래처등록

거래처코드

거래처명

사용여부 2. 전체조회

코드	거래처명	구분
☐ 0000001	유통수세무사	일반
☐ 0000002	농산물센터	일반
☐ 0000003	은혜상사	일반
☐ 00102	제일물산	일반
☐ 00103	하나상사	일반
☐ 00104	박찬현	주인
☐ 00105	부산세관	일반
☐ 00106	(주)대홍정공	일반
☐ 00107	(주)형광램프	일반
☐ 00108	알파문구	일반
☐ 00200	DOREX CO.,LTD	무역
☐ 00201	INTECH CO.,LTD	무역
☐ 00202	바른식당	일반
☐ 00203	삼삼주유소	일반
☐ 00204	음수거래처	일반
☐ 00205	기광전자	일반
☐ 00206	한국전력공사	일반
☐ 00207	19상호영	일반
☒ 00208	더존상사	일반
☐ 1300	창남감회사	일반

기본등록사항

거래등록사항

추가등록사항

거래처약칭

사업자등록번호

주민등록번호

대표자성명

업태

종목

우편번호

사업장주소

전화번호

팩스번호

홈페이지

프로젝트

거래처분류

거래처등급

수금거래처

지역

외부데이터코드

전자세금계산서 여부

단위신고거래처

거래처약칭

사업자등록번호

주민등록번호

대표자성명

업태

종목

우편번호

사업장주소

전화번호

팩스번호

홈페이지

프로젝트

거래처분류

거래처등급

수금거래처

지역

외부데이터코드

전자세금계산서 여부

단위신고거래처

<자동전표처리(간소화) 엑셀양식을 통해 전표생성과 동시에 거래처를 등록 가능.>

- 1) 엑셀양식에 분개내역 작성시 등록하고자 하는 거래처 정보를 입력.
- 2) 작성된 엑셀양식을 i-CUBE로 업로드.
- 3) 전표발행 시 전표와 함께 거래처등록에 거래처가 반영.

[거래처코드 생성 기준]

[시스템환경설정] -> [자동부여] : 3-10자리 중 설정한 마지막 거래처코드 채번. Ex) 3자리 자동부여 시 001->002순서로 부여.

[시스템환경설정] -> [직접입력] : 5자리 마지막 거래처코드 채번. Ex) 00001->00002 순서로 부여.

3. 자동전표처리(간소화)

2 승인처리

1

전표승인해제

회계단위 1000 (주)더존비즈온본사
 작성자 20021201 김우진
 기간 2017/06/20 ~ 2017/06/20

결의부서 1100 총무부 ~ 1100 총무부
 전표유형 0.전 체 전표상태 미결 전표구분 전체
☒ 전표번호자동부여 기표일자

일	번호	No	품의내역	유형	기표일	승인자	작업자	차변	대변	연동구분
2017/06/20	00003			일 반			김우진	22,000	22,000	외부연동

순번	구분	코드	계정과목	코드	거래처명	사업자(주민)번호	금액	No	적요명	증빙
1	차변	13500	부가세대금금	00208	더존상사	555-55-55533	2,000	0	사무용품외	1
2	차변	81100	복리후생비	00208	더존상사	555-55-55533	20,000	0	사무용품외	1
3	대변	10100	현금	00208	더존상사	555-55-55533	22,000	0	사무용품외	1

2

전표입력

전자발행 전표복사 전표검색 환경설정 품의적요등록 전표양식 재무부서

회계단위 1000 (주)더존비즈온본 결의부서 1100 총무부
 작성자 20021201 김우진
 2017 6 월 20 일

일	번호	No	품의내역	유형	기표번호	상태	승인자	대차차액	작업자	연동구분
☐	20 00001	0	매입불공제	일 반	20170620-00001	승인	김우진		김우진	
☐	20 00002	0	제품매출	일 반	20170620-00002	승인	김우진		김우진	
☒	20 00003	0		일 반	20170620-00003	승인	김우진		김우진	외부연동
☐	20									

순번	구분	코드	계정과목	코드	거래처명	사업자(주민)번호	금액	No	적요명	증빙	전자	국세청
1	차변	13500	부가세대금금	00208	더존상사	555-55-55533	2,000	0	사무용품외	1	여	여
2	차변	81100	복리후생비	00208	더존상사	555-55-55533	20,000	0	사무용품외	1		
3	대변	10100	현금	00208	더존상사	555-55-55533	22,000	0	사무용품외	1		

<자동전표처리(간소화)에서 발행한 전표를 승인처리 하는 화면.>

- 1) 전표발행 후 [승인해제메뉴]에서 미결로 작성된 전표를 체크.
- 2) 상단에 “승인처리”를 통해 미결전표를 승인처리.
- 3) [전표입력] 메뉴에서 승인처리된 전표 확인 가능.

4. 자동전표처리(간소화)

?

+

↶

▶

전표입력

전자발행

전표복사

전표검색

환경설정

품의적요등록

전표양식

재무부서

회계단위

1000

(주)더존비즈온본 결의부서

1100

홍무부

작성자

20021201

김우진

2017

6

20

일

일	번호	No	품의내역	유형	기표번호	상태	승인자	대차차액	작업자	연동구분
☐	20	00001	0	매입불공제						
☐	20	00002	0	제품매출	20170620-00001	승인	김우진		김우진	
☐	20	00003	0		20170620-00002	승인	김우진		김우진	
☐	20	00003	0			미결			김우진	외부연동
☐	20									

순번	구분	코드	계정과목	코드	거래처명	사업자(주민)번호	금액	No	적요명	증빙	전자	국세형
1	차변	13500	부가세대금금	00208	더존상사	555-55-55533	2,000	0	사무용품외	1	여	여
2	차변	81100	복리후생비	00208	더존상사	555-55-55533	20,000	0	사무용품외	1		
3	대변	10100	현금	00208	더존상사	555-55-55533	22,000	0	사무용품외	1		

?

+

↶

▶

자동전표처리(간소화)

환경설정

양식만들기

파일열기

전표발행

발행취소

회계단위

선택전체

거래일자

2017/06/01 ~ 2017/06/27

전표처리구분

1.발행

전표자료구분

0.전체

결의부서

작성자

결의일

회계단위	거래일자	거래순번	품의내역	전표자료구	결의부서	작성자	결의일	번호	대차차액	전표상태
(주)더존...	2017/06/20	00001		일반	홍무부	김우진	2017/06/20	3		미결

순번	구분	계정코드	계정과목명	거래처코드	거래처명	사업자번호	금액	적요	증빙
1	차변	13500	부가세대금금	00208	더존상사	555-55-55533	2,000	사무용품외	1
2	차변	81100	복리후생비	00208	더존상사	555-55-55533	20,000	사무용품외	1
3	대변	10100	현금	00208	더존상사	555-55-55533	22,000	사무용품외	1

<자동전표처리(간소화)의 전표를 삭제하는 화면.>

- 1) [승인해제메뉴]에서 “승인”처리된 전표를 “미결전표”로 승인해제 처리.
- 2) [자동전표처리(간소화)]메뉴에서 삭제할 전표를 선택한 후 상단에 “발행취소”를 통해 전표발행 취소.
- 3) “발행취소”를 하였다고 하더라도 엑셀데이터는 i-CUBE에 남아있으므로, 업로드 한 내역까지 삭제 필요.

—
감사합니다.

DOUZONE

www.douzone.com



**Maximizing
Potential**